



*Offre d'emploi*  
Chargé.e de communication  
Association AY128

### **L'association AY128**

Depuis 2013, l'association est en charge de l'animation et du développement des projets qui se déploient dans l'ancienne filature. Elle impulse la mutualisation de moyens, de réseaux, de compétences, elle organise les moments de coopération, de partage, de convivialité, créateurs de lien social et porteurs d'innovation.

L'association permet une dynamique collective, par la création et la gestion d'outils mutualisés (Fablab, espaces de création, jardins partagés...) et une programmation pluridisciplinaire (formations, événements, résidence...) accessible à tous et à toutes.

L'association AY128 compte 150 adhérents, une équipe de 5 salariés permanents et accueille ponctuellement des stagiaires et volontaires en service civique.

Pour en savoir plus : [www.lesusines.fr](http://www.lesusines.fr)

### **Description du poste**

Le/la chargé.e de communication sera amené.e à œuvrer au service de l'ensemble de la structure. Un plan de charge sera proposé et discuté avec le/la salarié.e afin d'être adapté au mieux au temps de travail du poste.

En tant que salarié.e de l'association, vous serez amené.e à participer au développement et à la mise en œuvre des actions définies par le projet associatif de AY128, lui-même décliné en plans d'actions thématiques.

### **Positionnement dans l'organisation :**

Le chargé de communication est sous l'autorité hiérarchique du binôme de pilotage.

Néanmoins, le Conseil d'Administration rappelle sa disponibilité vis-à-vis de tous les salariés de AY128 en cas de problème, question, besoin ...

### **Principales activités :**

Contribution à l'élaboration de la stratégie de communication de l'association

- Participer à l'évaluation des besoins de communication
- Participer à l'élaboration et au développement d'une stratégie de communication
- Contribuer à l'analyse de la communication produite
- Participer à la mise en œuvre des projets et outils de communication interne

## Organisation d'actions de communication et de relations publiques

- Conduire une campagne de communication spécifique à chaque projet
- Adapter la communication des entrepreneurs à la stratégie du projet
- Organiser, gérer et évaluer des actions de communication
- Gérer les relations publiques

## Conception et/ou réalisation d'outils de communication

- Élaborer des supports de communication
- Rédiger des communiqués, argumentaires, etc.
- Concevoir/réaliser un dossier de presse
- Concevoir et organiser des actions d'information
- Adapter les messages aux supports de communication et aux publics ciblés
- Constituer une revue de presse
- Rédiger des supports de communication interne

## Production de contenus

- Recueillir, vérifier, sélectionner et hiérarchiser les informations
- Proposer un traitement de l'information dans le cadre d'une opération de communication

## Développement des relations avec la presse et les médias

- Entretenir des réseaux relationnels multiples
- Organiser les relations avec la presse et les médias

## **Compétences requises :**

Une connaissance de l'univers des tiers-lieux est requise.

- Minimum de 3 années d'expérience en gestion de projet marketing ou gestion de projet communication
- Diplôme en communication/marketing ou domaine connexe
- Excellente connaissance des médias sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn, etc...)
- Excellentes capacités de rédaction, de synthèse, de vulgarisation et de communication à l'écrit et à l'oral
- Capacité à utiliser les logiciels web tels que Wordpress, Mailchimp etc.
- Compétences en conception graphique

- Bonne connaissance des technologies de l'information et de la communication
- Maîtrise du Pack Office

### **Profil recherché :**

- Capable d'apprendre et de travailler sur des champs d'expertise variés
- Polyvalent.e, dynamique, adaptable, vous savez travailler de façon transversale et avec agilité
- Un.e planificateur.rice dans l'âme
- Autonome, doté.e d'un sens de l'organisation du travail (rigoureux.se, méthodique et organisé.e) et d'un esprit d'initiative
- Créatif.ve et participant au développement de nouvelles idées
- Doté.e d'un bon sens du relationnel et capable de travailler en équipe et de façon collaborative

### **Conditions d'exercice de l'emploi :**

Permis B et véhicule personnel : conseillé

Poste exercé en mixte présentiel à Ligugé et en télétravail, avec des déplacements (en région ou au national).

Contrat et quotité : CDD de 18 mois, à temps partiel 50%

Rémunération : 15 € brut de l'heure soit 1.137,50 € brut mensuel

Prise de poste : au plus tôt, selon les disponibilités du candidat retenu

### **Comment postuler ?**

Date limite de candidature : 12/05/2023 sur [administration@lesusines.fr](mailto:administration@lesusines.fr)

Merci de ne pas appeler au préalable. Nous n'avons pas la possibilité de répondre à chacune des personnes intéressées. Les précisions du poste ne seront communiquées que dans le cadre des entretiens de recrutement sur la base d'une première sélection.

Dates prévues pour les entretiens : semaine 21 à Ligugé et un second entretien possible par la suite